



LLAMADO A PRESENTAR ANTECEDENTES

La Municipalidad de Mulchén y el Servicio Nacional de la Mujer y la Equidad de Género, SernamEG, llaman a presentar antecedentes para proveer el cargo de:

COORDINADOR/A PARA EL PROGRAMA DE 4 A 7 ÁREA MUJER Y TRABAJO.

Requisitos de postulación:

- Título Técnico o Profesional del área de las Ciencias Sociales, Educación y /o Administración
- Experiencia de trabajo con mujeres, niñas y niños
- Experiencia de trabajo en equipo de al menos un año.
- Experiencia deseable en coordinación de Programas y/o Proyectos.
- Amplio manejo de técnicas grupales y metodologías participativas
- Deseable conocimiento en Género.

Antecedentes requeridos:

- Currículum Vitae con fotocopia de Título.
- Registro de Inhabilidades www.registrocivil.cl
- Certificado de Antecedentes.
- Fotocopia de Cédula de Identidad.
- Documentación que acredite experiencia en el área.

Ingresos por Prestación de Servicios:

Remuneración Bruta \$481.750.-

Modalidad de Contratación:

Honorarios

Jornada de trabajo:

22 horas Semanales de Lunes a Viernes.

Recepción de los Antecedentes:

Entregar en sobre cerrado en Oficina de Partes de la Municipalidad de Mulchén, ubicada en Calle Aníbal Pinto N° 495, señalando, "Concurso Coordinador/a Programa 4 a 7 Sernameg Mulchén".

Plazo recepción de Antecedentes: Desde el 19 hasta al 23 de Marzo de 2018, considerando días de atención de Lunes a Viernes desde las 08:00 hasta las 14:00 horas.



MUNICIPALIDAD DE MULCHÉN

ORD.: N° 094

ANT.: NO HAY

MAT.: CONCURSOS PUBLICO, PROGRAMA POR CONVENIO ENTRE SERVICIO NACIONAL DE LA MUJER Y EQUIDAD DE GENERO- MUNICIPALIDAD DE MULCHÉN.

MULCHÉN, 14 MAR. 2018

DE: CHRISTHIAN SOTO ARAVENA
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO
MUNICIPALIDAD DE MULCHÉN

A: SR. SAMUEL SAAVEDRA BURGOS
SECRETARIO MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE MULCHÉN

1. Junto con saludar, me dirijo a usted con objeto de informar sobre Concurso Público para proveer el siguiente cargo:
 - 01 Cargo de Coordinador /a Programa 4 a 7 de la comuna Mulchén
2. La recepción de antecedentes se realizara a contar del **19 al 23 de Marzo de 2018**, considerando para ello días de atención de Lunes a Viernes, en horario desde las 08:00 Horas y las 14:00 horas.
3. Solicita a usted que dichos antecedentes, sean recepcionados en la oficina de Partes de la Municipalidad de Mulchén, ubicada en Calle Aníbal Pinto n° 495. Debe indicar día y hora de recepción, ya que los curriculum entregados fuera de plazo no serán considerados para ningún efecto en el proceso de selección.
4. Se adjunta copia de llamado a recepción de antecedentes **Cargo de Coordinador /a Programa 4 a 7 de la comuna Mulchén**
5. Ruego a usted, una vez finalizado el plazo señalado, remitir los antecedentes en sobre cerrado a la Dirección de Desarrollo Comunitario de esta Municipalidad.

Sin otro particular, le saluda atentamente

